

УТВЕРЖДАЮ  
Директор гимназии № 6 г. Томска  
Е.В. Сорокина  
Приказ № 12/о от 20 января 2021г.

---

## ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МАОУ ГИМНАЗИИ № 6 Г. ТОМСКА

---

- 1.1. Настоящее положение «Правила приема граждан на обучение граждан по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МАОУ гимназии № 6 г. Томска» является локальным нормативным актом, регламентирующим правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназию № 6 г. Томска (далее – гимназия).
- 1.2. Настоящее положение о предоставлении услуги по зачислению граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МАОУ гимназии № 6 г. Томска разработано в целях обеспечения прав граждан на общедоступное начальное общее, основное общее и среднее общее образование и определяет порядок и сроки выполнения должностными лицами гимназии действий при осуществлении полномочий гимназии по зачислению граждан.
- 1.3. Правовые основания для приема граждан на обучение по программам начального общего образования (в 1 класс на новый учебный год):
  - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
  - Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
  - Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
  - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
  - Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
  - Устав МАОУ гимназии № 6 г. Томска.
- 1.4. Правовые основания для предоставления услуги по зачислению граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования:**
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
  - Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
  - Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
  - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Распоряжение департамента образования администрации Города Томска от 18.01.2017 №15р «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющих особенности реализации образовательных программ, за территорией городского округа муниципальное образование «Город Томск».
- Устав МАОУ гимназии № 6 г.Томска.

**1.5. Сокращения, используемые в настоящем Положении:**

- заявитель - лицо, обратившееся за предоставлением услуги по зачислению в ООУ;
- специалист образовательной организации - лицо, назначенное приказом руководителя гимназии;
- Единый портал (ЕПГУ) - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (<http://www.gosuslugi.ru/>);
- в тексте Положения понятия «запрос» и «заявление» являются равнозначными.

**1.6. Заявителями на предоставление услуги по зачислению в гимназию являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства. От имени заявителя могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.**

**1.7. Муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования в г. Томске, является департамент образования администрации Города Томска (далее – департамент образования), расположенный по адресу: ул. Шевченко, 41а (<http://www.admin.tomsk.ru/pgs/6i>), по вопросу оказания услуги по зачислению в ООУ обращаться в комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска, который расположен по адресу: ул. Шевченко, 41а, каб 215-217;**

## **II. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ В ГИМНАЗИЮ**

**2.1. Основанием для предоставления услуги по зачислению в гимназию является получение гимназией заявления от заявителя о предоставлении услуги по зачислению в гимназию.**

**2.2. В заявлении о предоставлении услуги по зачислению в гимназию указываются следующие сведения:**

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- 2) дата и место рождения ребенка;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 4) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- 5) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка, родителей (законных представителей) ребенка, факт ознакомления с лицензией, уставом гимназии.

Форма заявления размещена на официальном сайте гимназии в разделе «Поступление в гимназию» (<http://gim6tomsk.ru/postuplenie-v-gimnaziyu>) и является приложением № 1 к настоящему Положению.

**2.3. Заявитель вправе подать заявление о предоставлении услуги по зачислению в гимназию в письменной форме или в форме электронного документа.**

- 2.4. Запрос о предоставлении муниципальной услуги, направляемый с использованием ЕПГУ, заполняется в автоматическом режиме путем заполнения электронной формы, расположенной на сайте <http://www.gosuslugi.ru/>, в разделе «Образование».
- 2.5. Способы направления в ООУ запроса о предоставлении услуги по зачислению в ООУ:
- посредством ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (<http://www.gosuslugi.ru/>)
  - посредством Портала образовательных услуг Томской области <http://tomedu.ru/>
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты гимназии или электронной информационной системы гимназии с использованием функционала официального сайта гимназии в сети интернет;
  - лично в приемную комиссию гимназии
- 2.6. Запрос о предоставлении услуги по зачислению в гимназию подписывается заявителем (уполномоченным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом).
- 2.7. Запрос о предоставлении услуги по зачислению в гимназию, а также прилагаемые к нему документы представляются на русском языке. В случае, если запрос и (или) оригиналы документов составлены на иностранном языке, они представляются с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.8. Все заявления о зачислении в гимназию, поступившие в виде запроса о предоставлении услуги по зачислению, поданного одним из возможных способов, указанных в п.2.5 настоящего положения, вносятся в автоматизированную систему АИС «Зачисление в образовательную организацию».
- 2.8.1.** В случае *личного обращения* заявителя в гимназию, заявление о зачислении вносится в автоматизированную информационную систему АИС «Зачисление в образовательную организацию» в течение 15 минут и подлежит обязательной регистрации специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале приема заявлений в день его поступления в гимназию в порядке очередности.
- 2.8.2.** Заявления о предоставлении услуги по зачислению в гимназию, поданные *посредством ЕПГУ*, автоматически регистрируются в информационной системе АИС «Зачисление в образовательную организацию».
- 2.8.3.** Заявления, поступившие посредством почтового отправления, вносятся в автоматизированную информационную систему АИС «Зачисление в образовательную организацию» в течение 15 минут после получения письма и подлежат обязательной регистрации специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале приема заявлений в день его поступления в гимназию в порядке очередности.
- 2.9. Для получения услуги по зачислению в гимназию *посредством подачи личного заявления*, заявителю необходимо прийти в гимназию после объявления о начале оказания услуги по зачислению в гимназию, с подлинными документами, исчерпывающий перечень которых указан в разделе 3 настоящего Положения в порядке живой очереди.
- 2.10. Датой регистрации заявления о зачислении является день поступления заявления в гимназию.
- 2.11. Специалист гимназии, осуществляющий регистрацию заявления, выдает заявителю расписку о получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении услуги по зачислению в гимназию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием документов, и печатью образовательной

организации. Примерная форма расписки приведена в приложении 2 к настоящему Положению.

- 2.12.** Для получения услуги по зачислению в гимназию *посредством почтового отправления*, заявителю необходимо с помощью почтового отправления после объявления о начале оказания услуги по зачислению в гимназию, направить в гимназию копии необходимых документов для получения услуги по зачислению в гимназию, исчерпывающий перечень которых указан в разделе 3 настоящего Положения, после чего в течение 3 рабочих дней предоставить в гимназию оригиналы отправленных ранее посредством почтового отправления документов.
- 2.13.** Для получения услуги по зачислению в гимназию *посредством ЕПГУ*, заявителю необходимо направить запрос о предоставлении муниципальной услуги, а также копии исчерпывающего перечня документов, указанных в разделе 3 настоящего Положения в форме электронного документа и (или) электронного образа документа, через личный кабинет заявителя, после чего в личном кабинете заявителя отобразится статус запроса. При успешной отправке заявления заявителю необходимо в течение 3 рабочих дней предоставить в гимназию оригиналы отправленных ранее посредством ЕПГУ документов.
- 2.14.** Для удобства заявителей гимназия вправе организовать предварительную запись на подачу оригиналов документов в приемную комиссию гимназии. Порядок организации предварительной записи устанавливается отдельным локальным нормативным актом гимназии.

### **III. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ В ГИМНАЗИЮ**

**3.1.** Для предоставления услуги по зачислению в гимназию заявитель самостоятельно предоставляет:

- 1) копию документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);
- 4) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, в случае, если с запросом о предоставлении услуги по зачислению в ООУ обращается представитель заявителя;
- 5) копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 6) справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права первоочередного или внеочередного приема на обучение ребенка);
- 7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

**3.1.2. для зачисления в 10 (универсальный) класс:**

- 1) заявление о предоставлении услуги по зачислению в гимназию;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без

гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- 3) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя, в случае если с запросом о предоставлении услуги по зачислению в ООУ обращается представитель заявителя;
- 4) аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема учащихся в 10 (универсальный) класс гимназии не допускается.

3.2. Прием граждан для получения среднего общего образования по программам профильного обучения осуществляется на конкурсной основе. Порядок организации индивидуального (конкурсного) отбора регламентируется соответствующим локальным нормативным актом (Положение «Об организации индивидуального отбора при приеме в МАОУ гимназию № 6 г. Томска для получения среднего общего образования по программам профильного обучения»)

3.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуг по зачислению в гимназию, законодательством не предусмотрены.

3.4. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 68 Федерального Закона. В случае отказа по причине отсутствия свободных мест в гимназии заявитель обращается в комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска для решения вопроса о зачислении ребенка или самого заявителя (если он совершеннолетний) в другое ООУ, в котором имеются свободные места.

В случае принятия решения об отказе в зачислении в ООУ по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, заявителю направляется [уведомление](#) об отказе в зачислении ребенка в ООУ по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

#### **IV. Сроки подачи заявления и издания приказа о зачислении в гимназию**

4.1. Прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс для детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное право на предоставление места в ООУ, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений на обучение в 1 класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Прием заявлений о зачислении ребенка на обучение не в первый класс осуществляется в любое время в течение года.

4.2. Срок издания приказа о зачислении в гимназию.

1) Приказ о зачислении на обучение ребенка, поступающего не в первый класс, издается директором гимназии в течение 5 рабочих дней после приема заявления и предоставленных документов

2) Приказ о зачислении на обучение ребенка, поступающего в первый класс, издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение (см. Положение «Правила приема в 1 класс МАОУ гимназии № 6 г. Томска»)

4.3. Приказы о зачислении в гимназию размещаются на информационном стенде гимназии в день их издания.

4.4. Зачисление в гимназию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Директору МАОУ гимназии № 6 г.Томска  
Е.В. Сорокиной  
от \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в \_\_\_\_\_ класс МАОУ гимназии № 6 г. Томска.

Сообщаю о ребенке следующие сведения:

1	Дата рождения ребенка	
2	Адрес места жительства (места пребывания) ребенка	
3	Имеется ли право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема в образовательную организацию	<i>указывается конкретное основание</i>
4	Имеется ли потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или ребенка-инвалида в соответствии с ИПР	<i>в случае наличия потребности отдельно дается письменное согласие родителя на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе</i>
5	Родной язык из числа языков народов РФ	
6	Выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке)	

Сообщаю следующие сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

	Ф.И.О. (полностью)	номер телефона	Адрес места жительства (адрес места пребывания)	адрес электронной почты
ОТЕЦ				
МАТЬ				

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МАОУ гимназией № 6 г.Томска, Правилами приёма граждан в МАОУ гимназию № 6 г.Томска, Правилами внутреннего распорядка и поведения обучающихся МАОУ гимназии № 6 г.Томска ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством \_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное):

- копию документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);
- документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, в случае, если с запросом о предоставлении услуги по зачислению в ООУ обращается представитель заявителя;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права первоочередного или внеочередного приема на обучение ребенка);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Иные документы (указать)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя) (\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи))

Регистрация заявления:

Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_ Дата регистрации: "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результат предоставления услуги по зачислению в 1 класс гимназии, прошу выдать (направить):

- Лично при обращении к секретарю приемной комиссии
- Посредством почтовой связи
- Посредством электронной почты



**Расписка в получении документов**

\_\_\_\_\_

(наименование ООУ)

\_\_\_\_\_

(ФИО лица, ответственного за прием и регистрацию документов)

получены от \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя, представившего документы)

следующие документы:

N п/п	Наименование документа, реквизиты документа (при их наличии)	Количество экземпляров	
		оригинал	копия
1.			
2.			
3.			
...			

Срок уведомления о зачислении в гимназию: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Документы сдал: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_    подпись    расшифровка подписи

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы получил:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_    подпись    расшифровка подписи

Должность лица, ответственного

за прием документов

М.П.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Уведомление об отказе в зачислении ребенка в МАОУ гимназию № 6 г. Томска**

Уведомляем, что на Ваше заявление от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года было принято решение об отказе в зачислении 1 класс МАОУ гимназии № 6 г. Томска по причине

---

---

Для решения вопроса о зачислении ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, Вы можете обратиться в

---

Директор гимназии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.