

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета МАОУ
гимназии № 6 г. Томска
Протокол № 6
от 13.03.2017

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ гимназии № 6 г. Томска
_____ Е.В. Сорокина
Приказ № 296/о от 16.06.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ ГИМНАЗИИ № 6 Г. ТОМСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет организацию перевода и отчисления граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) при обучении по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся МАОУ гимназии № 6 г. Томска (далее – гимназия).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 ч.2; ст.34 ч.1 п.15,ч.9; ст.58 ч.8; ст.61 п.5; ст.66 п.6), Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", Федеральным [законом](#) от 03.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", нормативно-правовыми актами региональных министерств и ведомств и Уставом гимназии;
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения. В Положении устанавливаются единые требования к переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.
- 1.4. Настоящее Положение принимается педагогическим советом гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.5. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса и подлежит размещению на официальном сайте гимназии.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА

- 2.1. Обучающиеся имеют право перевода из класса в класс одной параллели. Основанием такого перевода являются: желание родителей (законных представителей), рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели производится на основании письменного

заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора гимназии.

- 2.2. Обучающийся может быть переведен в другую образовательную организацию (далее – ОО), реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в соответствии с порядком, предусмотренным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию сферы образования.
- 2.3. Обучающийся может быть переведен в другую ОО в следующих случаях:
 - по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в связи с переменой места жительства
 - по рекомендации педагогического совета МАОУ гимназии № 6 г. Томска в связи с неусвоением обучающимся образовательных программ соответствующего уровня образования
 - по рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума в связи с неусвоением обучающимся образовательных программ соответствующего уровня образования
 - по рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума в связи с состоянием здоровья обучающегося
 - по решению суда в связи с девиантным (общественно опасным) поведением обучающегося.
 - прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования
- 2.4. Перевод в другую ОО может осуществляться исключительно с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, кроме решения суда.
- 2.5. **Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**
- 2.5.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
 - осуществляют выбор принимающей образовательной организации; обращаются в выбранную организацию (в том числе с использованием сети Интернет) с запросом о наличии свободных мест;
 - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска для определения принимающей ОО из числа муниципальных образовательных организаций;
 - обращаются в гимназию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может

быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

- 2.5.2. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - Дата рождения;
 - Класс, профиль обучения (при наличии)
 - Наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 2.5.3. На основании заявления об отчислении в порядке перевода гимназия в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 2.5.4. Гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- Личное дело обучающегося;
 - Документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью гимназии и подписью директора гимназии.
- 2.5.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из гимназии не допускается.
- 2.5.6. Перевод обучающихся в гимназию из другой образовательной организации осуществляется в соответствии с Положением «Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МАОУ гимназии № 6 г. Томска».
- 2.5.7. Перевод обучающихся в гимназию из другой образовательной организации в классы с углубленным изучением немецкого языка осуществляется в соответствии с Положением «Об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ гимназию № 6 г. Томска для получения основного общего образования в классах с углубленным изучением немецкого языка».
- 2.5.8. Зачисление обучающегося в гимназию в порядке перевода оформляется приказом директора гимназии в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п.2.4.4 с указанием даты зачисления и класса.
- 2.5.9. При зачислении в гимназию обучающегося, отчисленного из другой ОО, в течение двух рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в гимназию в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере, дате приказа о зачислении в гимназию.
- 2.6. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности гимназии, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.**
- 2.6.1. В случае принятия решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будет переводиться

обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

2.6.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация (гимназия) обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
- в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию

об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

- 2.6.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.6. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:
- информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
 - сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.
- 2.6.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.
- 2.6.5. Исходная организация (гимназия) доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
- 2.6.6. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 2.6.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 2.6.8. Исходная организация (гимназия) передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, личные дела обучающихся.
- 2.6.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной

аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

- 2.6.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

- 3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу текущего учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета гимназии и оформляется приказом директора. Классный руководитель фиксирует факт перевода в следующий класс персонально каждого обучающегося, делая запись в итоговой ведомости классного журнала и в личном деле обучающегося. Выставляет итоговые отметки в личные дела обучающегося. Знакомит родителей (законных представителей) обучающегося с решением педагогического совета и приказом директора о переводе в следующий класс.
- 3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по объективным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. На основании ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность предыдущего учебного года, в течение следующего учебного года. Гимназия обязана создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. В соответствии с п.20 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015, ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в указанные выше сроки возлагается на их родителей (законных представителей), Классный руководитель знакомит родителей (законных представителей) с решением педагогического совета об условном переводе персонально каждого родителя. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождения его в академическом отпуске.
- 3.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-

педагогического консилиума либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Решение родителей оформляется приказом директора гимназии.

- 3.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящиеся на обучении в форме семейного образования, и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают получать образование в образовательной организации.

4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из гимназии:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Положения.
- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:
- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе гимназии в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.
- 4.3. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить гимназию до получения основного общего образования (ст. 66 п. 6 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 4.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего гимназию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, предусмотренной ст. 17 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другой образовательной организации.
- 4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед гимназией.
- 4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора гимназии об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", локальными нормативными актами учреждения прекращаются с момента его отчисления из гимназии.
- 4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений гимназия в трехдневный срок после издания приказа директором об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку по образцу, самостоятельно устанавливаемому гимназией в соответствии с ч.12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 4.8. Если с обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора гимназии об отчислении обучающегося из гимназии.

5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ГИМНАЗИИ

- 5.1. Восстановление обучающегося в гимназии, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе (инициативе родителей (законных представителей)) осуществляется в соответствии с «Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ гимназию № 6 г. Томска»
- 5.2. Право на восстановление имеют лица, не достигшие 18 лет.
- 5.3. Решение о восстановлении принимается на педагогическом совете гимназии и оформляется приказом директора.

6. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

- 6.1. Спорные вопросы по порядку перевода, отчисления, восстановления обучающегося, возникающие между родителями (законными представителями) обучающегося и МАОУ гимназией № 6 г. Томска решаются в установленном законодательством порядке.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 7.1. Перевод, отчисление, восстановление обучающихся в МАОУ гимназии № 6 г. Томска оформляется приказом директора в сроки, предусмотренные действующим законодательством.
- 7.2. В книге приказов фиксируются:
- дата приказа;
 - номер приказа;
 - название приказа.
- 7.3. Нумерация приказов ведется от начала календарного года.
- 7.4. Книга приказов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью гимназии.
- 7.5. Книга приказов хранится в делах гимназии и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив);
- 7.6. Разработка и актуализация документации, контроль применения внутренней документации осуществляется на основании п. 6.3.4 и п. 6.3.5 СМК.ДП.4.2.3-01.2013.