

ПРИНЯТО  
На заседании педагогического совета МАОУ  
гимназии № 6 г. Томска  
Протокол № 6  
от 13.03.2017

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ гимназии № 6 г. Томска  
\_\_\_\_\_ Е.В. Сорокина  
Приказ № 296/о от 16.06.2017 г.

---

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ ГИМНАЗИИ № 6 Г. ТОМСКА

---

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет организацию перевода и отчисления граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) при обучении по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся МАОУ гимназии № 6 г. Томска (далее – гимназия).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 ч.2; ст.34 ч.1 п.15,ч.9; ст.58 ч.8; ст.61 п.5; ст.66 п.6), Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", Федеральным [законом](#) от 03.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", нормативно-правовыми актами региональных министерств и ведомств и Уставом гимназии;
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения. В Положении устанавливаются единые требования к переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.
- 1.4. Настоящее Положение принимается педагогическим советом гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.5. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса и подлежит размещению на официальном сайте гимназии.

### 2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА

- 2.1. Обучающиеся имеют право перевода из класса в класс одной параллели. Основанием такого перевода являются: желание родителей (законных представителей), рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели производится на основании письменного

заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора гимназии.

- 2.2. Обучающийся может быть переведен в другую образовательную организацию (далее – ОО), реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в соответствии с порядком, предусмотренным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию сферы образования.
- 2.3. Обучающийся может быть переведен в другую ОО в следующих случаях:
  - по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
  - в связи с переменой места жительства
  - по рекомендации педагогического совета МАОУ гимназии № 6 г. Томска в связи с неусвоением обучающимся образовательных программ соответствующего уровня образования
  - по рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума в связи с неусвоением обучающимся образовательных программ соответствующего уровня образования
  - по рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума в связи с состоянием здоровья обучающегося
  - по решению суда в связи с девиантным (общественно опасным) поведением обучающегося.
  - прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования
- 2.4. Перевод в другую ОО может осуществляться исключительно с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, кроме решения суда.
- 2.5. **Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**
- 2.5.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
  - осуществляют выбор принимающей образовательной организации; обращаются в выбранную организацию (в том числе с использованием сети Интернет) с запросом о наличии свободных мест;
  - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска для определения принимающей ОО из числа муниципальных образовательных организаций;
  - обращаются в гимназию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может

быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

- 2.5.2. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
  - Дата рождения;
  - Класс, профиль обучения (при наличии)
  - Наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 2.5.3. На основании заявления об отчислении в порядке перевода гимназия в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 2.5.4. Гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- Личное дело обучающегося;
  - Документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью гимназии и подписью директора гимназии.
- 2.5.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из гимназии не допускается.
- 2.5.6. Перевод обучающихся в гимназию из другой образовательной организации осуществляется в соответствии с Положением «Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МАОУ гимназии № 6 г. Томска».
- 2.5.7. Перевод обучающихся в гимназию из другой образовательной организации в классы с углубленным изучением немецкого языка осуществляется в соответствии с Положением «Об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ гимназию № 6 г. Томска для получения основного общего образования в классах с углубленным изучением немецкого языка».
- 2.5.8. Зачисление обучающегося в гимназию в порядке перевода оформляется приказом директора гимназии в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п.2.4.4 с указанием даты зачисления и класса.
- 2.5.9. При зачислении в гимназию обучающегося, отчисленного из другой ОО, в течение двух рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в гимназию в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере, дате приказа о зачислении в гимназию.
- 2.6. **Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности гимназии, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.**
- 2.6.1. В случае принятия решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будет переводиться

обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

2.6.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация (гимназия) обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
- в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию

об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

- 2.6.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.6. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:
- информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
  - сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.
- 2.6.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.
- 2.6.5. Исходная организация (гимназия) доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
- 2.6.6. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 2.6.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 2.6.8. Исходная организация (гимназия) передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, личные дела обучающихся.
- 2.6.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной

аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

- 2.6.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения.

### **3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

- 3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу текущего учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета гимназии и оформляется приказом директора. Классный руководитель фиксирует факт перевода в следующий класс персонально каждого обучающегося, делая запись в итоговой ведомости классного журнала и в личном деле обучающегося. Выставляет итоговые отметки в личные дела обучающегося. Знакомит родителей (законных представителей) обучающегося с решением педагогического совета и приказом директора о переводе в следующий класс.
- 3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по объективным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. На основании ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность предыдущего учебного года, в течение следующего учебного года. Гимназия обязана создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. В соответствии с п.20 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015, ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в указанные выше сроки возлагается на их родителей (законных представителей), Классный руководитель знакомит родителей (законных представителей) с решением педагогического совета об условном переводе персонально каждого родителя. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождения его в академическом отпуске.
- 3.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-

педагогического консилиума либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Решение родителей оформляется приказом директора гимназии.

- 3.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящиеся на обучении в форме семейного образования, и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают получать образование в образовательной организации.

#### **4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из гимназии:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
  - досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Положения.
- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:
- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по инициативе гимназии в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.
- 4.3. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить гимназию до получения основного общего образования (ст. 66 п. 6 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 4.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего гимназию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, предусмотренной ст. 17 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другой образовательной организации.
- 4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед гимназией.
- 4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора гимназии об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", локальными нормативными актами учреждения прекращаются с момента его отчисления из гимназии.
- 4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений гимназия в трехдневный срок после издания приказа директором об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку по образцу, самостоятельно устанавливаемому гимназией в соответствии с ч.12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 4.8. Если с обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора гимназии об отчислении обучающегося из гимназии.

## **5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ГИМНАЗИИ**

- 5.1. Восстановление обучающегося в гимназии, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе (инициативе родителей (законных представителей)) осуществляется в соответствии с «Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ гимназию № 6 г. Томска»
- 5.2. Право на восстановление имеют лица, не достигшие 18 лет.
- 5.3. Решение о восстановлении принимается на педагогическом совете гимназии и оформляется приказом директора.

## **6. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ**

- 6.1. Спорные вопросы по порядку перевода, отчисления, восстановления обучающегося, возникающие между родителями (законными представителями) обучающегося и МАОУ гимназией № 6 г. Томска решаются в установленном законодательством порядке.

## **7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

- 7.1. Перевод, отчисление, восстановление обучающихся в МАОУ гимназии № 6 г. Томска оформляется приказом директора в сроки, предусмотренные действующим законодательством.
- 7.2. В книге приказов фиксируются:
- дата приказа;
  - номер приказа;
  - название приказа.
- 7.3. Нумерация приказов ведется от начала календарного года.
- 7.4. Книга приказов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью гимназии.
- 7.5. Книга приказов хранится в делах гимназии и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив);
- 7.6. Разработка и актуализация документации, контроль применения внутренней документации осуществляется на основании п. 6.3.4 и п. 6.3.5 СМК.ДП.4.2.3-01.2013.